

**Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore**  
**“L. EINAUDI- D.CHIODO” – La Spezia**

**PROGRAMMA**  
**A.S. 2023/2024**

**DOCENTE**

Rachele Cimmino

**DISCIPLINA**

Diritto/Economia

2<sup>^</sup>

A

**CLASSE SEZIONE INDIRIZZO**

**INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY**

**DIRITTO**

**Unità 1 - L'ordinamento dello Stato**

PREREQUISITI	CONTENUTI ESSENZIALI	ABILITÀ	COMPETENZE DISCIPLINARI (A)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza del principio della divisione dei poteri</li> <li>• Distinzione tra repubblica parlamentare, presidenziale e semipresidenziale</li> <li>• Conoscenza del tema dell'efficacia delle leggi nel tempo</li> <li>• Differenza tra leggi ordinarie e leggi sostanziali</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La composizione e le funzioni del Parlamento</li> <li>• La formazione delle leggi</li> <li>• La composizione, la formazione e il ruolo del Governo</li> <li>• Il Presidente della Repubblica come organo garante della Costituzione</li> <li>• La Corte costituzionale</li> <li>• Il ruolo dei magistrati</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cogliere l'importanza sociale ed economica della funzione legislativa</li> <li>• Individuare i legami tra l'attività politica ed economica del Governo e gli ideali delle classi sociali che esso rappresenta</li> <li>• Riconoscere il ruolo di garante politico del Presidente della Repubblica</li> <li>• Comprendere la delicatezza della funzione giudiziaria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare il linguaggio giuridico essenziale</li> <li>• Riconoscere quali siano le principali garanzie di stabilità del nostro Stato e degli organi costituzionali</li> </ul>

**Unità 2 - Pubblica amministrazione ed enti locali**

PREREQUISITI	CONTENUTI ESSENZIALI	ABILITÀ	COMPETENZE DISCIPLINARI (A)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza dei principi del decentramento e dell'autonomia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principi costituzionali di legalità, riserva di legge, efficienza e imparzialità</li> <li>• Organizzazione e funzioni dei Comuni</li> <li>• Organi regionali: composizione e funzioni</li> <li>• Enti provinciali e Città metropolitane</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valutare l'effettiva applicazione dei principi costituzionali relativi alla Pubblica amministrazione</li> <li>• Percepire i Comuni come enti vicini alla cittadinanza e valutare l'operato degli amministratori comunali al fine della soddisfazione degli interessi dei cittadini</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare il linguaggio giuridico essenziale</li> <li>• Individuare le migliori strategie per un più efficiente funzionamento della Pubblica amministrazione</li> <li>• Riconoscere nel federalismo in atto nel nostro Paese un rafforzamento del principio autonomista, nel rispetto dell'unità nazionale</li> </ul>
--	---	--	---

### Unità 3 - I rapporti internazionali

PREREQUISITI	CONTENUTI ESSENZIALI	ABILITÀ	COMPETENZE DISCIPLINARI (A)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concetti di Stato, Nazione, popolo e popolazioni</li> <li>• Nozione di fonti del diritto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le consuetudini e i trattati internazionali</li> <li>• L'Organizzazione delle Nazioni Unite: nascita, organi e funzioni</li> <li>• Gli organi dell'UE e le politiche comunitarie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere l'importanza e la complessità delle relazioni tra gli Stati</li> <li>• Cogliere i vantaggi legati alla cittadinanza europea</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare il linguaggio giuridico essenziale</li> <li>• Saper valutare le opportunità e i limiti correlati al funzionamento delle organizzazioni internazionali e sovranazionali, in particolare dell'Unione europea</li> </ul>

## ECONOMIA

### Unità 4 - Il mercato del lavoro

PREREQUISITI	CONTENUTI ESSENZIALI	ABILITÀ	COMPETENZE DISCIPLINARI (B)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nozioni di lavoro, salario e stipendio</li> <li>• Conoscenze minime sul ruolo dei sindacati</li> <li>• Conoscenza dei problemi economici e sociali legati alla disoccupazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I principali fattori che condizionano la domanda e l'offerta di lavoro</li> <li>• La funzione socioeconomica dei sindacati</li> <li>• I principali diritti e doveri dei lavoratori</li> <li>• Le cause della disoccupazione e gli ammortizzatori sociali</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare negli alti costi del lavoro un fattore che limita fortemente l'occupazione</li> <li>• Essere consapevoli dell'importanza della contrattazione sindacale</li> <li>• Saper cogliere le problematiche, sia economiche sia sociali, connesse alla disoccupazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare il linguaggio economico essenziale</li> <li>• Valutare con obiettività gli interventi governativi volti a ridurre la disoccupazione</li> </ul>

## Unità 5 - Lo Stato e il resto del mondo

PREREQUISITI	CONTENUTI ESSENZIALI	ABILITÀ	COMPETENZE DISCIPLINARI (B)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nozione di Stato sociale</li> <li>• Individuazione delle relazioni reali e monetarie tra i soggetti del sistema economico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervento pubblico in economia</li> <li>• Distinzioni delle spese pubbliche</li> <li>• Imposte, tasse e contributi</li> <li>• Confronto tra la politica del libero scambio e quella protezionistica</li> <li>• Caratteri, vantaggi e svantaggi della globalizzazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essere in grado di riconoscere vantaggi e svantaggi del protezionismo</li> <li>• Individuare gli aspetti positivi e quelli negativi della globalizzazione dei mercati</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare il linguaggio economico essenziale</li> <li>• Comprendere i possibili effetti dell'intervento pubblico in economia, con particolare attenzione ai benefici sociali delle misure previdenziali</li> <li>• Elaborare proposte personali volte a favorire una più equa distribuzione delle risorse a livello mondiale.</li> </ul>

## Unità 6 L t i l i t b i

PREREQUISITI	CONTENUTI ESSENZIALI	ABILITÀ	COMPETENZE DISCIPLINARI (B)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nozioni di sistema economico e di circuito monetario</li> <li>• Conoscenze minime sulla moneta unica europea</li> <li>• Nozioni di risparmio e di investimento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le funzioni e il valore della moneta</li> <li>• La funzione del credito e, in particolare, delle banche</li> <li>• I più diffusi interventi di politica monetaria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere il legame esistente tra quantità di moneta in circolazione e valore della moneta, inteso come potere di acquisto</li> <li>• Comprendere la funzione del sistema europeo delle banche centrali</li> <li>• Cogliere l'importanza dell'adozione di adeguate misure antiinflazionistiche da parte dello Stato</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare il linguaggio economico essenziale</li> <li>• Cogliere le relazioni tra le funzioni della moneta e le necessità delle famiglie e delle imprese</li> <li>• Valutare il ruolo di intermediazione del credito svolto dalle banche</li> <li>• Comprendere gli effetti di natura sia economica sia sociale propri dell'inflazione</li> </ul>

### OBIETTIVI MINIMI

Competenze: A e B a livello di base

### OBIETTIVI D'ECCELLENZA

Competenze: A e B applicate in piena autonomia, con capacità argomentative e critiche

## METODO DI INSEGNAMENTO E STRUMENTI UTILIZZATI

- Lezione frontale e dialogica
- Esercitazioni di gruppo
- Elaborazione di schemi riepilogativi e riassuntivi

La trattazione degli argomenti prenderà spunto da situazioni reali al fine di stimolare la curiosità e l'interesse degli alunni.

Durante le lezioni si è utilizzato il libro di testo e, ove necessario, si è fatto riferimento a fonti normative specifiche (Codici, Costituzione, ecc.), articoli tratti da riviste e quotidiani, integrazioni del testo (materiali prodotti dall'insegnante, materiali multimediali).

Potranno anche essere utilizzati, ove possibile, strumenti e dispositivi digitali.

### LIBRO DI TESTO

Diritto ed Economia - volume unico (Maria Rita Cattani) Ed. Paravia

### .VERIFICHE

Si effettuano verifiche in itinere e finali sotto forma di interrogazione orale e/o prova scritta, al fine di accertare il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

**Le verifiche sono state minimo due per ciascun quadrimestre.**

**Il numero di ore verrà stabilito in base alla specificità della classe.**

La tipologia di verifica è stata individuata **in itinere per adattarla alle specificità della classe.**

---

*Per gli alunni con Bisogni o Esigenze Educative Speciali si provvederà a somministrare le prove indicate nei rispettivi PDP/PEI e adeguare la valutazione in modo coerente a quanto stabilito nei suddetti documenti*

La Spezia, 10/06/2024

Prof. Rachele Cimmino