

Anno Scolastico: 2023-2024

Programma di Inglese.

Classe: 5 M.

Indirizzo: Manutenzione e Assistenza Tecnica.

Docente: Bertolotto Raffaella.

Dal libro di testo: Simona Gatti, Larry Stone, *Grammar Hub*, Mondadori Education edizioni, Milano, 2022:

revision: *Zero, First e Second Conditionals; Future Tenses: will, to be going to, present simple e present continuous* usati per il futuro; i verbi modali: (*must, to have to, can, could, will, would, shall, should, may; might, ought to*) possibilità, probabilità, capacità/ abilità, deduzione, permesso/divieto; i pronomi relativi; la comparazione;

focus on: *Third Conditional* e il verbo *wish*; la forma passiva nei tempi semplici; i più comuni verbi frasali e gli usi idiomatici dei verbi ausiliari *to be* e *to have*; gli usi idiomatici dell'articolo indeterminativo *a/ an*; la forma causativa; l'uso dell'infinito e la forma in *ing*, i connettori logici.

Dal libro di testo: Rossetti V. S., *Training for successful Invalsi*, ed. Person Longman, Milano, 2022:

sono stati trattate attività di *reading comprehension, listening comprehension* ed esercizi *use of English*;

Dal libro di testo: Bianca Franchi, Hilary Creek, *Mechanics, skills and competences*, ed. Mondadori Education, 2019 Milano, sono state tratte le seguenti letture:

- *Energy and environment.* (riassunto su fotocopia)

Sources of energy	pagg. 179-180;
Non-renewable energy: fossil fuels	pagg. 180-181;
Renewable energy and nuclear power	pag. 183;
Solar energy	pag. 184;
Hydroelectric power	pagg. 185-186;
Wind power	pagg. 186-187;
Ocean energy	pagg. 187-188;
Bioenergy: biomass and biofuels	pagg. 189-190;
How can we do to save energy at home?	su fotocopia

Agenda 2030

su fotocopia

- *Mechatronics.*

What is mechatronics?

(+ fotocopia) pag. 161;

- *Engine and car technology.*

Car engines: vocabulary/ key words

pag. 200;

The rise of the car

su fotocopia

How car engines work

pag. 203;

Electric cars in the EU

pag. 208;

- *From Automation to the Smart Factory.*

Automation

pagg. 148-149;

Domotics

su fotocopia;

Analysing a film: *Mon oncle*, by Jacques Tati

su fotocopia;

Robotics

(+ fotocopia) pag. 262;

Some hints at the cinema: *Wall-E*

pag. 263;

Robots; Cobots; Drones

su fotocopia;

- *The development of the factory system.*

Fordism and Taylorism

pagg. 254, 255, 256, 257;

The assembly line

pag. 258;

Some hints at the cinema: *Modern Times*, by C. Chaplin

pag. 258;

Second Industrial Revolution

su fotocopia;

Third Industrial Revolution

pag. 265;

- *Safety at work*

Safety signs and rules in the workshop

su fotocopia;

Educazione Civica:

La tematica dell'attesa: imprescindibile condizione umana.

La funzione riabilitativa e rieducativa del carcere.

S. Beckett, *Waiting for Godot*

su fotocopia

Orientamento:

- *Applying for a job.*
 - Writing a covering letter pagg. 221-222;
 - How to write a *Curriculum Vitae* pagg. 225-226;
 - Writing a report on your internship (+ fotocopia) pag. 232;
 - Answering to a job advertisement pag. 227;
 - The job interview pagg. 227, 228, 229;

Glossario: relativo alla microlingua del settore di studio e inerente alle letture trattate a lezione.

Obiettivi disciplinari:

Gli obiettivi di apprendimento della classe quinta sono definiti sulla base della **competenza 5** descritta nell'allegato A del DM 92/2018 ("Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro") e tenendo in considerazione i descrittori delle **cinque abilità** (comprensione orale e scritta, interazione e produzione orale, produzione scritta) del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER), livello utilizzatore intermedio/avanzato (B1/B2).

Al termine della classe quinta lo studente dovrà essere in grado di utilizzare la lingua straniera, in ambito generale e di attualità:

- per comprendere in modo globale e/o analitico testi orali e scritti anche abbastanza complessi, di diversa tipologia e genere;
- per produrre testi orali e scritti coesi, di differenti tipologie e generi, utilizzando un registro adeguato;
- per interagire in situazioni semplici di routine e anche più generali e partecipare a brevi discussioni, utilizzando un registro adeguato.

Lo studente dovrà altresì essere in grado di utilizzare la lingua straniera nei vari ambiti professionali di appartenenza:

- per comprendere in modo globale e analitico testi orali e scritti abbastanza complessi di diversa tipologia e genere e per produrre brevi testi orali e scritti, chiari e dettagliati, di diversa tipologia e genere, utilizzando il lessico specifico del settore di riferimento e un registro adeguato;
- per saper descrivere situazioni e presentare esperienze che abbiano attinenza al contesto professionale, in modo chiaro e dettagliato;

- per saper interagire sia in situazioni di routine che partecipare conversazioni e discussioni, utilizzando un lessico specifico di settore e pur sempre un registro adeguato.

Le **conoscenze** funzionali al raggiungimento delle **competenze e abilità** indicate sono:

- strutture grammaticali di livello intermedio della lingua;
- lessico relativo ad argomenti di ordine generale: personale, quotidiano, sociale e di attualità;
- lessico specifico dell'ambito professionale di riferimento;
- fonologia;
- aspetti socio-culturali del paese di cui si studia la lingua;
- pragmatica: struttura del discorso, funzioni comunicative, modelli d'interazione sociale e professionale;
- uso dei dizionari, anche multimediali;
- utilizzo di strumenti multimediali come strategia di studio e ricerca, per produrre testi più o meno complessi in L2 (inglese)

- strategie per la comprensione globale e selettiva di testi e messaggi, sia scritti che orali, di lieve complessità, ma chiari, su argomenti quotidiani di interesse generale e dell'ambito professionale di riferimento.
- strategie per la produzione di testi poco complessi e lineari, sia scritti che orali, su argomenti di interesse generale e all'ambito professionale di riferimento.

Obiettivi minimi:

competenze: utilizzare la lingua inglese, anche sotto la guida del docente, in modo semplice e chiaro per i principali scopi comunicativi e operativi;

abilità: applicare, anche opportunamente guidato dal docente, le corrette strategie per la comprensione e produzione di semplici testi orali e scritti;

conoscenze: acquisire il lessico e le conoscenze grammaticali di base funzionali agli obiettivi comunicativi e operativi.

La Spezia, 13 maggio 2024.

La docente,
Raffaella Bertolotto